

УМЕТНИЧКА ШКОЛА
Велики парк 3. Ужице
Деловодни број: 46/5-2
Датум: 29.01.2024.

На основу члана 119.став 1.тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.Гл.бр.88/17...92/23), и члана 67 Правилника о полагању испита у Уметничкој школи, Школски одбор на седници одржаној дана **29.01.2024. године** доноси :

П Р А В И Л Н И К **о откупу матурских радова**

Члан 1.

Овим правилником уређују се правила чувања и откупа матурских радова ученика Матурске радове израђују ученици током полагања матурског испита својим радом и материјалом који обезбеђује школа.

Члан 2.

Ученици који су завршили Уметничку школу имају право откупа својих матурских радова.

Члан 3.

Школа се стара о безбедном складиштењу матурских радова. Школа ће обезбедити чување матурских радова у складу са организационим и просторним могућностима школе. Матурски радови су у својини Школе.

Школа задржава право располагања матурским радовима без ограничења осим оних наведених у члану 7, све до момента подношења захтева за откуп матурских радова.

Члан 4.

Школа ће објављивати позиве за откуп радова једном у школској години на којима ће бити назначени рокови за подношење захтева за откуп од стране бивших ученика.

Члан 5.

Директор Школе ће по истеку рока за предају захтева за откуп радова формирати комисије за процену вредности радова за које су поднети захтеви те одредити рокове у којима ће комисија проценити вредност радова.

Члан 6.

По процени вредности радова, бивши ученици - подносиоци захтева за откуп ће бити обавештени о томе те ће се позвати да уплате процењени износ на рачун Школе у целини или на рате. По извршеној уплати радови се предају подносиоцу захтева у својину о чему се саставља записник.

Члан 7.

У случају да се матурски рад оштети услед слабости материјала од кога је направљен, формираће се трочлана комисија од стране стручног актива која ће проценити степен оштећења и предложити следеће:

-Рад је могуће довести у пређашње стање, што је и потребно због уметничке вредности рада

-Рад није могуће или сврсисходно доводити у пређашње стање.

У случају ако Комисија оцени да рад није могуће или сврсисходно доводити у пређашње стање, Школа преузима обавезу да ступи у контакт са учеником или лицима која по закону или овлашћењу могу да преузму учеников рад, и понуди преузимање рада без накнаде.

Ако Школа не успе да ступи у контакт са учеником или лицима која по закону или овлашћењу могу да преузму рад у његово име, или ученик одбије да преузме рад, престаје обавеза Школе да се стара о складиштењу наведеног рада.

Члан 8

Ако се матурски рад за који је поднет захтев за откуп не налази у државини Школе Комисија обавештава директора да није могуће извршити процену рада јер се рад не налази у државини Школе уз навођење разлога на пример, дониран је, или без навођења разлога ако није могуће навести како је рад изашао из државине Школе.

II. Прелазне и завршне одредбе

Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања на огласној табли Школе.

Члан 10.

За све што није регулисано овим Правилником примењиваће се одредбе важећих законских прописа који регулишу ову област.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Даница Цицварић

Објављен на огласној табли дана _____, ступио на снагу _____

СЕКРЕТАР ШКОЛЕ

Сава Радовић