

ПРАВИЛНИК О ЈАВНИМ ИСПРАВАМА КОЈЕ ИЗДАЈЕ СРЕДЊА ШКОЛА

("Сл. гласник РС", бр. 102/2022)

Члан 1

Овим правилником прописују се обрасци јавних исправа које издаје средња школа (у даљем тексту: школа).

Члан 2

Школа издаје ученику приликом уписа у школу ђачку књижицу, која се штампа на Обрасцу 1. величине 10 x 14 цм, на 80-грамској хартији, са Малим грбом Републике Србије у позадини текста на свакој десној страни обрасца, у меком пластифицираном повезу, а када се штампа и издаје двојезично исте је величине.

Члан 3

Школа издаје ученику сведочанство за сваки завршени разред на Обрасцу 2.

Сведочанство из става 1. овог члана издаје се на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светложутој подлози, у облику листа величине 21 x 29,5 цм, а када се штампа и издаје двојезично величине 25 x 35 цм.

Уколико се књига евиденције о образовно-васпитном раду води у електронском облику, школа може да штампа и издаје сведочанство чија је садржина утврђена овим правилником, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светложутој подлози, у облику листа величине 21 x 29,5 цм, са серијским бројем.

Уколико се књига евиденције о образовно-васпитном раду води у електронском облику, школа може да штампа и издаје двојезично сведочанство чија је садржина утврђена овим правилником, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светложутој подлози, у облику листа величине 21 x 29,5 цм, са серијским бројем.

Члан 4

Ученику који се исписује из школе издаје се исписница на Обрасцу 3. у облику листа величине 21 x 29,5 цм, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светложутој подлози, а када се штампа и издаје двојезично величине 25 x 35 цм.

Уколико се књига евиденције о образовно-васпитном раду води у електронском облику, школа може да штампа и издаје исписницу чија је садржина утврђена овим правилником, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светложутој подлози, у облику листа величине 21 x 29,5 цм, са серијским бројем.

Уколико се књига евиденције о образовно-васпитном раду води у електронском облику, школа може да штампа и издаје двојезичну исписницу чија је садржина утврђена овим правилником,

на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светложутој подлози, у облику листа величине 25 x 35 цм, са серијским бројем.

Члан 5

Ученику који је савладао део наставног плана и програма полагањем испита из једног или више предмета школа издаје уверење о положеном испиту на Обрасцу 4. у облику листа величине 21 x 29,5 цм, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светложутој подлози, а када се штампа и издаје двојезично величине 25 x 35 цм.

Ученику који је положио испите, односно савладао програм за смер гимназије, или за образовни профил заснован на стандарду квалификација, школа издаје уверење о положеним испитима у оквиру савладаног програма за образовни профил, на Обрасцу 5. у облику табака величине 21 x 29,5 цм, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светложутој подлози, а када се штампа и издаје двојезично величине 25 x 35 цм.

Ученику који је савладао програм стручног оспособљавања школа издаје уверење о положеном испиту за стручну оспособљеност на Обрасцу 6. у облику листа величине 21 x 29,5 цм, на 120-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светлоплавој подлози, а када се штампа и издаје двојезично величине 25 x 35 цм.

Ученику који је савладао наставни план и програм специјалистичког образовања школа издаје уверење о положеном специјалистичком испиту на Обрасцу 7. у облику листа величине 21 x 29,5 цм, на 120-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светложутој подлози, а када се штампа и издаје двојезично величине 25 x 35 цм.

Уколико се књига евиденције о образовно-васпитном раду води у електронском облику, школа може да штампа и издаје уверења из ст. 1, 2. и 4. овог члана, чија је садржина утврђена овим правилником, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светложутој подлози, у облику листа величине 21 x 29,5 цм, са серијским бројем.

Уколико се књига евиденције о образовно-васпитном раду води у електронском облику, школа може да штампа и издаје двојезична уверења из ст. 1, 2. и 4. овог члана, чија је садржина утврђена овим правилником, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светложутој подлози, у облику листа величине 25 x 35 цм, са серијским бројем.

Уколико се књига евиденције о образовно-васпитном раду води у електронском облику, школа може да штампа и издаје уверење из става 3. овог члана, чија је садржина утврђена овим правилником, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светлоплавој подлози, у облику листа величине 21 x 29,5 цм, са серијским бројем.

Уколико се књига евиденције о образовно-васпитном раду води у електронском облику, школа може да штампа и издаје двојезично уверење из става 3. овог члана, чија је садржина утврђена овим правилником, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светлоплавој подлози, у облику листа величине 25 x 35 цм, са серијским бројем.

Уверење из става 2. овог члана важи уз одговарајућу диплому из чл. 7. и 8. овог правилника

Члан 6

Ученику који је стекао образовање за рад у трајању од две године школа издаје диплому на Обрасцу 8. у облику листа величине 21 x 29,5 цм, на 120-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светлоплавој подлози, а када се штампа и издаје двојезично величине 25 x 35 цм.

Уколико се књига евиденције о образовно-васпитном раду води у електронском облику, школа може да штампа и издаје диплому из става 1. овог члана, чија је садржина утврђена овим правилником, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светлоплавој подлози, у облику листа величине 21 x 29,5 цм, са серијским бројем.

Уколико се књига евиденције о образовно-васпитном раду води у електронском облику, школа може да штампа и издаје двојезичну диплому из става 1. овог члана, чија је садржина утврђена овим правилником, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светлоплавој подлози, у облику листа величине 25 x 35 цм, са серијским бројем.

Члан 7

Ученику који је стекао средње образовање у трајању од три године школа издаје диплому на Обрасцу 9. у облику листа величине 21 x 29,5 цм, на 120-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светлоплавој подлози, а када се штампа и издаје двојезично величине 25 x 35 цм.

Уколико се књига евиденције о образовно-васпитном раду води у електронском облику, школа може да штампа и издаје диплому из става 1. овог члана, чија је садржина утврђена овим правилником, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светлоплавој подлози, у облику листа величине 21 x 29,5 цм, са серијским бројем.

Уколико се књига евиденције о образовно-васпитном раду води у електронском облику, школа може да штампа и издаје двојезичну диплому из става 1. овог члана, чија је садржина утврђена овим правилником, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светлоплавој подлози, у облику листа величине 25 x 35 цм, са серијским бројем.

Члан 8

Ученику који је завршио средње образовање у трајању од четири године школа издаје диплому на Обрасцу 10. у облику листа величине 21 x 29,5 цм, на 120-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светлоплавој подлози, а када се штампа и издаје двојезично величине 25 x 35 цм.

Уколико се књига евиденције о образовно-васпитном раду води у електронском облику, школа може да штампа и издаје диплому из става 1. овог члана, чија је садржина утврђена овим правилником, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светлоплавој подлози, у облику листа величине 21 x 29,5 цм, са серијским бројем.

Уколико се књига евиденције о образовно-васпитном раду води у електронском облику, школа може да штампа и издаје двојезичну диплому из става 1. овог члана, чија је садржина утврђена овим правилником, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светлоплавој подлози, у облику листа величине 25 x 35 цм, са серијским бројем.

Члан 9

Ученику који је завршио специјалистичко образовање школа издаје диплому на Обрасцу 11. у облику листа величине 21 x 29,5 цм, на 120-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светлоплавој подлози, а када се штампа и издаје двојезично величине 25 x 35 цм.

Уколико се књига евиденције о образовно-васпитном раду води у електронском облику, школа може да штампа и издаје диплому из става 1. овог члана, чија је садржина утврђена овим правилником, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светлоплавој подлози, у облику листа величине 21 x 29,5 цм, са серијским бројем.

Уколико се књига евиденције о образовно-васпитном раду води у електронском облику, школа може да штампа и издаје двојезичну диплому из става 1. овог члана, чија је садржина утврђена овим правилником, на 100-грамској хартији са Малим грбом Републике Србије у позадини текста, на светлоплавој подлози, у облику листа величине 25 x 35 цм, са серијским бројем.

Члан 10

Обрасци бр. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10. и 11. одштампани су уз овај правилник и чине његов саставни део.

Обрасци 2-11. имају серијски број.

Члан 11

Дупликати јавних исправа из овог правилника издају се на обрасцима прописаним овим правилником, на чијем се горњем десном углу прве стране исписује реч: "ДУПЛИКАТ" словима величине 5 мм.

Члан 12

Ако се приликом попуњавања јавне исправе са серијским бројем погрешно, образац јавне исправе се прецртава са две паралелне дијагоналне црвене линије и записнички констатује да је образац са одређеним серијским бројем поништен.

Записник и поништени примерак обрасца јавне исправе чувају се у школи десет година.

Члан 13

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о јавним исправама које издаје средња школа ("Службени гласник РС", број 56/19).

Ђачке књижице које су школе издале ученицима уписаним закључно са школском 2021/2022. годином остају у употреби до краја школовања тих ученика.

У ђачку књижицу из става 2. овог члана, на првој унутрашњој страни, испод јединственог матичног броја грађана (ЈМБГ), ручно се уноси податак о додељеном јединственом образовном броју ученика (ЈОБ-у) и оверава печатом школе.

Члан 14

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

Обрасце који су саставни део овог правилника, објављене у "Сл. гласнику РС", бр. 102/2022, можете погледати [ОВДЕ](#)